

भारतीय सर्वेक्षण विभाग  
SURVEY OF INDIA

DST

निदेशक का कार्यालय  
पूर्वी मुद्रण वर्ग  
14, वुड स्ट्रीट,  
कोलकाता -700016 (प०ब०)  
दूरभाष सं० : 033-22876950  
फैक्स सं० : 033-22834694  
ई-मेल : [epg-kol-soi@surveyofindia.gov.in](mailto:epg-kol-soi@surveyofindia.gov.in)



OFFICE OF DIRECTOR  
Eastern Printing Group,  
14, Wood Street  
Kolkata-700016 (W.B.)  
Phone No. 033- 22876950  
Fax No. 033- 22834694

E-mail: [epg-kol-soi@surveyofindia.gov.in](mailto:epg-kol-soi@surveyofindia.gov.in)

सं० 389/8-A

दिनांक: 21-04-2023

सूचना-I/NOTICE-I

मैंने अर्जित अवकाश पर जाने के कारण दिनांक 21-04-2023 (अप.) को निदेशक, पूर्वी मुद्रण वर्ग, कोलकाता का कार्यभार श्री उदय शंकर प्रसाद, निदेशक, पश्चिम बंगाल व सिक्किम जी.डी.सी., कोलकाता (अतिरिक्त कार्यभार) को सौंप दिया है।

I have handed over the charge of Director, Eastern Printing Group, Kolkata to Shri Uday Shanker Prasad, Director, West Bengal & Sikkim GDC, Kolkata (additional charge) in the after-noon of 21-04-2023 on my proceeding on Earned Leave.

(प्राधिकार : The Addl. S.G.'s E-mail दिनांक 20-04-2023)

(आर.के.मीणा)/(R.K. MEENA)

निदेशक/DIRECTOR

पूर्वी मुद्रण वर्ग, कोलकाता/EASTERN PRINTING GROUP, KOLKATA

सूचना-II/NOTICE-II

मैंने निदेशक, पूर्वी मुद्रण वर्ग, कोलकाता का कार्यभार (अतिरिक्त कार्यभार) दिनांक 21-04-2023 (अप.) को श्री आर.के. मीणा, निदेशक, पूर्वी मुद्रण वर्ग, कोलकाता से उनके अर्जित अवकाश जाने पर उनसे ग्रहण कर लिया है।

I have taken over the charge of Director, Eastern Printing Group, Kolkata (additional charge) from Shri R.K. Meena, Director, Eastern Printing Group, Kolkata in the after-noon of 21-04-2023 on his proceeding on Earned Leave.

(प्राधिकार : The Addl. S.G.'s E-mail दिनांक 20-04-2023)

(उदय शंकर प्रसाद)/(UDAY SHANKER PRASAD)

निदेशक / DIRECTOR

पश्चिम बंगाल व सिक्किम जी.डी.सी., कोलकाता/WEST BENGAL & SIKKIM GDC,  
KOLKATA

वितरण :-

1. भारत के महासर्वेक्षक, देहरादून को सूचनार्थ प्रेषित।
2. अपर महासर्वेक्षक, मुद्रण क्षेत्र, हैदराबाद को सूचनार्थ प्रेषित।
3. निदेशक, पश्चिम बंगाल व सिक्किम जी.डी.सी., कोलकाता को सूचनार्थ प्रेषित।
4. कर्मशाला प्रबन्धक व स्थापना एवं लेखा अधिकारी को सूचनार्थ।
5. प्रभारी विभागीय वैबसाईट, द्वारा नेशनल जी.डी.सी., देहरादून को ई-मेल ([admn.soi@gov.in](mailto:admn.soi@gov.in)) के माध्यम से विभागीय वैबसाईट पर प्रकाशन हेतु।
6. वरिष्ठ लेखाधिकारी, क्षेत्रीय वेतन एवं लेखा कार्यालय, कोलकाता को सूचनार्थ।
7. अधिकारियों की व्यक्तिगत फाइल।
8. निदेशक का फोल्डर।



Email

Soumen Chakraborty

**Handin/Taking Charge - Regarind.**

**From :** Addl Surveyor General Printing Zone  
<zone.ptg.soi@gov.in>

Thu, Apr 20, 2023 03:18 PM

**Subject :** Handin/Taking Charge - Regarind.

**To :** Soumen Chakraborty <epg.kol.soi@gov.in>

sir,

With reference to your e-mail dtd.17-04-2023, it is intimated that ,the Leave applied by the Shri R.K.Meena,Director for the Period from 24-04-2023 to 28-04-2023 has been approved by the Addl.S.G,Printing Zone,Hyderabad.The Proposal for handing over charge to Shri Udya Shankar Prasad,Director,W.B. & Sikkim GDC,Kolkotq also approved by the Addl..S.G,PZ,please.

With Regards

M.C.Subbarayudu  
Establishment & Accounts Officer,  
Printing Zone,Hyderabad.

  
75  
Azadi Ka  
Amrit Mahotsav

  
भारत 2023 INDIA

वसुधैव कुटुम्बकम्  
ONE EARTH • ONE FAMILY • ONE FUTURE