

निदेशक का कार्यालय
तमिलनाडु, पुदुच्चेरी एवं अंडमान और
निकोबार द्वीप समूह भू-स्थानिक आंकड़ा केन्द्र
तीसरी एवं चौथी मंजिल, नए अतिरिक्त कार्यालय भवन
शास्त्री भवन, 26 हैडौस रोड
नुंगमबाक्कम, चेन्नई- 600 006
दूरभाष: 044-22501293
फैक्स: 044-22500145
ई-मेल: tnpani.gdc soi@gov.in



भारतीय सर्वेक्षण विभाग
SURVEY OF INDIA

Office of the Director
Tamil Nadu, Puducherry and Andaman &
Nicobar Islands Geo-spatial Data Centre
3rd & 4th Floors, New Additional Office Building
Shastri Bhavan, 26, Haddows Road
Nungambakkam, Chennai - 600 006
Phone: 044-22501293
FAX: 044-22500145
E-Mail: tnpani.gdc soi@gov.in

नेमी आदेश सं. 02 (प्रशा.)/37-जी-9, दिनांक 11 मार्च 2024

ROUTINE ORDER NO. 02 (ADM.) /37-G-9, DATED 11th MARCH, 2024

1). पदोन्नति/PROMOTION:-:

निम्नलिखित कर्मचारी को उनके नाम के आगे दर्शाये गये तिथि से वेतन मैट्रिक्स के लेवल-8 में "अधिकारी सर्वेक्षक" के पद पर नियमित आधार पर पदोन्नत किया गया है।

The undermentioned Employee has been promoted to the post of "Officer Surveyor" in Level-8 of Pay Matrix on regular basis with effect from the dates as shown against his name.

क्र.सं. Sl. No.	नाम एवं पदनाम Name and Designation	पदोन्नति की तिथि / Date of Promotion	प्राधिकार Authority
01.	श्री आर. पन्नीर सेल्वम, सर्वेक्षक Shri R. Panneer Selvam, Surveyor	28-02-2024	S.G.'s Letter No. सी- 835/ 707/ संग्रह-82, dated 26-02-2024.

उनके पदोन्नति पर वेतन नियमित करने के लिए एफ.आर. 22(1)(ए)(1) के अधीन विकल्प देने पर कार्यालय प्रधान द्वारा वेतन निर्धारित किया जाएगा।

His Pay on promotion shall be fixed under F.R. 22(1)(a)(1) by the Head of Office after obtaining necessary option.

2.) रोकड़ निर्वाहण भत्ता /CASH HANDLING ALLOWANCE:-

भारत सरकार, विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी विभाग, नई दिल्ली के पत्र सं. 14/3/78- एस.एम.पी.-1, दिनांक 28-03-1978 और भारत सरकार, कर्मिक लोक शिकायत एवं पेंशन मंत्रालय (कर्मिक और प्रशिक्षण विभाग), नई दिल्ली के कार्यालय ज्ञापन सं. 4/6/2008-स्थापना (वेतन-II), दिनांक 01-10-2008 एवं कार्यालय ज्ञापन सं. 4/6/2017- स्थापना (वेतन-II), दिनांक 18-01-2019 के अनुसार इस कार्यालय के निम्नवर्णित कर्मचारी को उनके नाम के सामने दर्शाये गये विवरणानुसार रोकड़ निर्वाहण भत्ते की एतद द्वारा मंजूरी दी जाती है।

As per Government of India, Department of Science & Technology, New Delhi letter No.14/3/78-SMP-1, dated 28-03-1978 and Ministry of Personnel, Public Grievances and Pension (Deptt. of Personnel and Training) O.M. No. 4/6/2008- Establishment (Pay-II), dated 01-10-2008 and CM No. 4/6/2017- Establishment (Pay-II), dated 18-01-2019, Cash Handling Allowance is hereby granted to the undermentioned employee of this office, as per details shown against his name.

क्र.सं. Sl. No	नाम एवं पदनाम Name and Designation	अवधि Period	रोकड़ निर्वाहण भत्ता की राशि Amount of Cash Handling Allowance
01	श्री अनुपम कुमार सिंह, कार्यालय अधीक्षक Shri Anupam Kumar Singh, Office Superintendent	01.03.2024 to 28.02.2025	₹ 700/- प्रति माह/ P.M.

क्रम सं. 1 एवं 2 पर होने वाला अतिरिक्त व्यय तमिलनाडु, पुदुच्चेरी एवं अंडमान और निकोबार द्वीप समूह भू-स्थानिक आंकड़ा केन्द्र, चेन्नई के लिए वर्ष 2024-25 के लिए आबंटित बजट अनुदान से पूरा किया जाएगा तथा उचित लेखा शीर्ष के नामे डाला जाएगा।

The extra expenditure involved at Sl. No. 1 and 2 will be met from the sanctioned budget grant of TNP & ANI GDC, Chennai for the year 2024-25 and will be debited to the appropriate head of account.

3.) अस्थायी सेवा की निरंतरता/ CONTINUANCE OF TEMPORARY SERVICE:

भारत सरकार, कर्मचारी शिकायत और पेंशन मंत्रालय, (कर्मचारी प्रशिक्षण विभाग) ज्ञापन 18011/1/86- स्था. (डी), दिनांक 28.03.1988 (भारत के महासर्वेक्षक के पत्र सं. स्था.2-05-C/1902-1, दिनांक 20.05.1988 के अंतर्गत प्राप्त) के अंतर्गत प्रदत्त की गई शक्तियों के आधार पर इस कार्यालय के निम्नलिखित अस्थायी कर्मचारियों को उनके नाम के सामने दर्शाये गये तारीख से आगामी एक वर्ष के लिए या इससे कम अवधि तक जब तक की उनकी सेवाओं की वास्तविक रूप से आवश्यकता हो, सरकारी सेवा में निरंतर बने रहना स्वीकार किया जाता है।

In terms of powers delegated vide Deptt. of Personnel and Training No. 18011/1/86-Estt.(D), dated 28.03.1988 (received under SG's Endst. No.E2-05-C/1902-1, dated 20.05.1988) sanction is hereby accorded for the continuation of temporary service of the following employees of this office for a further period of one year as mentioned against their name or for a shorter period so long as their services are actually required.

क्र.सं Sl. No	नाम एवं पदनाम Name and Designation	नियुक्ति की तिथि Date of Appointment	वेतनमान / वेतन स्तर / Pay Scale / Pay Level	सरकारी सेवा में निरंतरता की अवधि / Period of continuation in Govt. Service
01	श्री एम. शिवाकुमार, स्टाफ कार ड्राइवर Shri M. Sivakumar, Staff Car Driver	08.07.2022	Level -2	01.03.2024 to 28.02.2025
02	श्री राजेश कुमार, एम.टी.एस. (ट्रेनी) Shri Rajesh Kumar, M.T.S.(Trainee).	30.12.2019	Level -1	01.03.2024 to 28.02.2025
03	श्रीमती रक्षणा बी./ Smt. Rakshana B.	28-07-2023	Level -1	01.03.2024 to 28.02.2025
04	श्री श्रीराम टी./Shri Sriram T.	31-07-2023	Level -1	01.03.2024 to 28.02.2025
05	श्री सतीशकुमार पी./Shri Satheeshkumar P.	02-08-2023	Level -1	01.03.2024 to 28.02.2025
06	श्री आतिस्वरन पी./Shri Aatheeswaran P.	10-08-2023	Level -1	01.03.2024 to 28.02.2025
07	श्री मणिकंदन टी./Shri Manikandan T.	11-08-2023	Level -1	01.03.2024 to 28.02.2025
08	श्री कुलदीप मीना / Shri Kuldeep Meena	16-08-2023	Level -1	01.03.2024 to 28.02.2025
09	श्री स्वागत दिण्डा / Shri Swagata Dinda	29-08-2023	Level -1	01.03.2024 to 28.02.2025

4.) तकनीकी त्यागपत्र/TECHNICAL RESIGNATION:-

इस कार्यालय के निम्नलिखित कर्मचारियों का तकनीकी त्यागपत्र उनके नाम के समक्ष दर्शाई गई तिथि से सक्षम प्राधिकारी द्वारा स्वीकार किया गया।

The technical resignations of the following employees of this office have been accepted by the Competent Authority with effect from the date shown against their name:-

क्र.सं. Sl. No.	नाम एवं पदनाम Name and Designation	त्यागपत्र स्वीकार करने की तिथि Date of accepting of resignation	रिपोर्टिंग कार्यालय Reporting Office	प्राधिकार/ Authority
01	श्री पी. शनमुख गणेश, प्रवर श्रेणी लिपिक Shri P. Shanmukha Ganesh, UDC	20-02-2024	O/o The Principal Chief Commissioner of GST & Central Excise (Tamil Nadu & Puducherry Zone), Chennai.	TNP GDC'S Lt. No. C-405/8-F-4, dt. 19-02-2024.
02	श्री शत्रुघन कुमार, एम.टी.एस. Shri Shatrughan Kumar, MTS	20-02-2024	O/o SSPO, Department of Posts, Mumbai South Division, Mumbai.	TNP GDC'S Lt. No. C-403/8-F-4, dt. 19-02-2024.
03	श्री जीवा एम., एम.टी.एस. Shri Jeeva M., MTS	20-02-2024	O/o The Controller of Defence Accounts, Teynampet, Chennai.	TNP GDC'S Lt. No. C-404/8-F-4, dt. 19-02-2024.
04	श्री यश, एम.टी.एस. Shri Yash, MTS	29-02-2024	O/o Forest Survey of India, Central Zone, Nagpur.	TNP GDC'S Lt. No. C-460/8-F-4, dt. 28-02-2024.


5). **सेवानिवृति / RETIREMENT:**

निम्नलिखित कर्मचारी उनके नाम के आगे दिये गये विवरणानुसार स्वैच्छिक सेवानिवृति (वी.आर.एस.) पर चले गए।

The undermentioned employee proceeded on Voluntary Retirement (VRS) as per the details given against his name.

क्र.सं. Sl. No.	नाम एवं पदनाम Name and Designation	कार्यालय / Office	स्वैच्छिक सेवानिवृति की तिथि / Date of Voluntary Retirement	अभियुक्ति Remarks
01.	श्री जेड. बालकेशवैया, एम.टी.एस. Shri Z. Balakesavaiah, MTS	TNP & ANI GDC, Chennai	01-03-2024	

प्राधिकार/Authority: Director TNP & ANI GDC's Letter No. C- 432 /18-A-5(P), dated 21-02-2024.


(महेश आर.)/MAHESH R.)

निदेशक/ Director

त., पु. एवं अं. और नि. द्वीप समूह, भू-स्था. आँ. केन्द्र, चेन्नई/
TNP & ANI GDC, Chennai.

वितरण / DISTRIBUTION:

1. भारत के महासर्वेक्षक, देहरादून/ The Surveyor General of India, Dehra Dun.
2. अपर महासर्वेक्षक, दक्षिणी क्षेत्र, बेंगलूरु/ The Additional Surveyor General (SZ), Bengaluru.
3. वरिष्ठ लेखा अधिकारी, क्षेत्रीय वेतन एवं लेखा कार्यालय, हैदराबाद/ The Sr. Accounts Officer, RP & AO, Hyderabad.
4. प्रभारी, वेबसाइट प्रबंधन (आई.टी.सेल.), महासर्वेक्षक का कार्यालय/ Incharge, Website Management (I.T. Cell), SGO with a request to upload on the SOI website (By E-mail).
5. स्थापना एवं लेखा अधिकारी/कार्यालय अधीक्षक/E. & A.O./Office Superintendent.